

# PRÉPARER LE 25 NOVEMBRE LUTTER CONTRE LES VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES DANS L'ÉDUCATION



**- STAGE DE FORMATION SYNDICALE -**  
**OUVERT AUX COLLEGUES NON SYNDIQUE-ES A SUD ÉDUCATION 93**

**A LA BOURSE DU TRAVAIL DE SAINT-DENIS**  
**JEUDI 14 NOVEMBRE 2024**

## PROGRAMME

<b>9h</b> accueil des stagiaires	<b>- pause déjeuner -</b>
<b>9h30-10h00</b> plénière d'introduction	<b>14h-15h45</b> ateliers :
<b>- pause -</b>	- préparer le 25 novembre avec les élèves
<b>10h15-12h00</b> ateliers :	- impulser des politiques féministes dans les écoles et les établissements
- animer une HIS sur les violences sexistes et sexuelles	- lutter pour les droits des personnels (congés menstruels, droits parentaux...)
- organiser une RIS sur les violences sexistes et sexuelles	<b>15h45-16h</b> retour sur les ateliers
- <i>en non-mixité meufs* non blanches subissant le racisme</i> : prise en charge du sexisme et des violences sexistes et sexuelles dans un contexte d'instrumentalisation raciste des féminismes	<b>- pause -</b>
	<b>16h15-17h</b> atelier banderoles / panneaux / slogans - Chants

## COMMENT S'INSCRIRE

1- Déposez le courrier de demande à la hiérarchie (à compléter au dos) à votre supérieur·e hiérarchique

2- Remplissez le formulaire d'inscription (à compléter) : <https://framaforms.org/stage-preparer-le-25-novembre-lutter-contre-les-violences-sexistes-et-sexuelles-dans-leducation>

Attention, il faut adresser le courrier à votre hiérarchie **avant le lundi 14 octobre 2024**.

La demande est à adresser au DASEN dans le primaire, au recteur dans le secondaire et pour les AESH, à la / au chef·e d'établissement pour les AED/AP, à la présidence de la collectivité pour les agent·es territoriales/territoriaux, à la présidence d'université dans le supérieur.

*Modèle de demande à la hiérarchie au dos*

NOM :

Prénom :

Fonction :

Établissement / École :



À ....., le .....

À :

☐ Mme/M. le/la DASEN s/c de l'IEN [1<sup>er</sup> degré]

☐ Mme/M. la rectrice s/c de la / du chef·e d'établissement [2<sup>nd</sup> degré]

☐ Mme/M. la / le chef·e d'établissement [AED/AP]

☐ Mme/M. la / le rectrice s/c de la / du pilote du PIAL [AESH]

☐ Mme/M. la / le président·e du conseil général/régional  
s/c du / de la chef·fe d'établissement [agent·e]

☐ Mme/M. la / le président·e d'université s/c de la / du directeur·ice d'UFR -  
de la / du chef·fe de service [personnel de l'enseignement supérieur]

### **OBJET : demande de congé pour formation syndicale**

Madame, Monsieur,

en application de l'article L215-1 du Code Général de la Fonction Publique, de la loi n° 82-997 du 23 novembre 1982 et du décret n° 84-474 du 15 juin 1984, je demande à bénéficier d'un congé pour formation syndicale d'un jour, en vue de participer à la session de formation qui se déroulera le **jeudi 14 novembre 2024** à la Bourse du Travail de Saint-Denis, stage déclaré sous l'égide du CEFI Solidaires (31 rue de la Grange aux Belles 75010 PARIS).

Signature